

Curso Virtual en Microsoft Word Avanzado 2019







Curso Virtual en

Microsoft Word Avanzado 2019

Presentación:

El Curso a Distancia de Microsoft Office Word Avanzado, tiene como objetivo que los participantes tengan todos los conocimientos para crear y editar documentos de manera profesional, así como generar combinaciones de correspondencia, tablas de contenidos, índices, formularios y finalmente proteger los documentos.

Temario:

Módulo 1: Referencias (índices, tablas de contenidos, Notas y citas).

Módulo 2: Combinación de correspondencia.

Módulo 3: Creación de formularios.

Módulo 4: Revisar y protección de documentos.

Metodología:

Modalidad: Educación a distancia o virtual

Duración: 4 semanas

Horas académicas: 50 horas

Certificación: De aprobación del curso

Inversión: S/ 120

Dirigido: Profesionales, trabajadores, estudiantes y público en general.

